

Договор № ____

об образовании по основной образовательной программе дошкольного образования

« ____ » _____ 20 ____ г.

п. Нижний Архыз

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки специальная астрофизическая обсерватория Российской академии наук (САО РАН) детский сад САО РАН, в лице заведующей Маруновой Светланы Сергеевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и матерью (отцом, законным представителем) _____

именуемые в дальнейшем «Родитель» ребенка _____ года

рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы – Основная общеобразовательная программа дошкольного образования детского сада САО РАН.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).

1.4. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Детский сад САО РАН обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в детский сад в соответствии с его возрастом, на основании письменного заявления Родителей ребенка и медицинского заключения.

2.1.2. Установить время пребывания ребенка в детском саду:

- в течение 5-ти дневной рабочей недели: с 8.00 до 17.00 часов;

- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;

Знакомить Родителя с Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность детского сада САО РАН и иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни, квалифицированный уход, физическое и психическое здоровье ребенка, эмоциональное благополучие, учитывая его индивидуальные способности и возможности в соответствии с Положением детского сада САО РАН, оказывать услуги по программе дошкольного образования.

2.1.4. Создать условия для развития творческих способностей и интересов ребенка-дошкольника.

2.1.5. Обеспечить защиту ребенка от небрежного отношения взрослых, форм физического и психического насилия.

2.1.6. Обеспечить сбалансированное 3-х разовое питание ребенка, необходимое для нормального роста и развития: завтрак, обед, полдник.

2.1.7. Строить свою воспитательно-образовательную работу так, чтобы помочь ребенку усвоить правила нравственного поведения в обществе, а также обеспечить безболезненный переход в школу с высоким интеллектуальным уровнем и развитием навыков учебной деятельности.

2.1.8. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка (медсестра амбулатории САО РАН) проведение профилактических прививок (по плану), физио процедуры по назначению врача, наблюдение за часто болеющими детьми.

2.1.9. Детский сад САО РАН несет предусмотренную действующим законодательством материальную ответственность за сохранность личных вещей воспитанника во время образовательного процесса.

2.1.10. Детский сад САО РАН не несет ответственность за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно:

- мобильных телефонов;
- драгоценных украшений;
- игрушек, принесенных из дома.

2.1.11. Сохранять за ребенком в учреждении место в случае его отсутствия по болезни, санаторно-курортного лечения, по причине карантина, в период отпуска родителей, а также в летнее время до 75 дней, независимо от продолжительности отпуска родителей.

2.1.12. Оказывать квалифицированную консультативную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка, в устранении и коррекции имеющихся у ребенка трудностей.

2.1.13. Комплектование группы: разновозрастная.

2.2. «Родитель» обязуется:

2.2.1. Вносить родительскую плату за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении ежемесячно в размере 100 рублей в день с сотрудников САО РАН, 150 рублей в день несотрудники САО РАН не позднее 15 числа текущего месяца.

2.2.2. В случае не внесения родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении в течение двух недель после установленного срока, указанная сумма взыскивается в порядке, определяемом действующим законодательством.

2.2.3. Родительская плата за содержание детей в детском саду САО РАН, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение воспитанников питанием в период отсутствия воспитанника в детском саду. Величина расходов на обеспечение воспитанников питанием принимается равной величине расходов на приобретение продуктов питания, включаемых в норматив

финансовых затрат на содержание воспитанников в детском саду, абонентская плата не меняется.

2.2.4. В случае выбытия воспитанника из детского сада САО РАН родительская плата за содержание детей в детском саду за текущий месяц подлежит перерасчету.

2.2.5. При переводе воспитанника из одного детского сада в другой, родительская плата на содержание детей в детском саду подлежит возврату за оставшееся число дней текущего месяца после перевода воспитанника.

2.2.6. Возврат излишне внесенной родительской платы за содержание детей в детском саду производится при условии подачи заявления руководителю детского сада до истечения одного года со дня его внесения.

2.2.7. Своевременно (при зачислении ребенка) сдать в детский сад медицинскую карту, копию свидетельства о рождении ребенка, справка о регистрации ребенка по месту жительства, копия медицинского полиса ребенка, СНИЛС, копии паспортов родителей.

2.2.8. Соблюдать Положение детского сада, нормы педагогической этики и общепринятые правила общения, с уважением относиться ко всем работникам детского сада. Со всеми претензиями обращаться лично к заведующей детским садом.

2.2.9. Не нарушать основные режимные моменты детского сада и соблюдать их дома (сон, прогулка, питание).

2.2.10. Ежедневно лично передавать и забирать ребенка у воспитателя под роспись, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В иных случаях «Родитель» обязан подать заведующей нотариально заверенное заявление с указанием лица, которому он доверяет приводить и забирать ребенка.

2.2.11. В случае заболевания ребенка следует немедленно ставить в известность об этом воспитателей или заведующую детского сада по телефону 46-289.

2.2.12. Вести надлежащий контроль и нести ответственность за детей в выходные дни и вечернее время, с целью обеспечения безопасности на улицах и дорогах.

2.2.13. Приводить ребенка в детский сад чистым, опрятным, приносить сменное белье, обувь, одежду, носовой платок – со специальной меткой. Приводить ребенка здоровым и не допускать неполного вылечивания, своевременно сдавать медицинские справки.

2.2.14. За день выписки ребенка после болезни обязательно известить воспитателя или заведующую о дне прихода в детский сад (чтобы была возможность поставить его на питание).

2.2.15. Обязательно выполнять требования заведующей детского сада относительно медицинского осмотра ребенка у врачей-специалистов. Заключение врача сдавать заведующей в срок.

2.2.16. Взаимодействовать с детским садом по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.17. Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы. Не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

2.2.18. Взаимодействовать с детским садом в реализации Уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья детей, выполнение всех программных целей и задач для подготовки ребенка к школьному обучению.

2.2.19. Выражать согласие (в случае несогласия договор не подписывается) на психолого-медико-педагогическое обследование и сопровождение воспитанников в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов ПМПк.

2.2.20. Принимать участие в сезонной очистке территории детского сада: благоустройстве и озеленении, очистке от снега и наледи для безопасного комфортного пребывания детей.

2.3. Детский сад САО РАН имеет право:

2.3.1. Зачисление ребенка в детский сад производить в группу детей соответствующего возраста.

2.3.2. Отчислить ребенка при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольном учреждении, и по заявлению «Родителя».

2.3.3. Вносить предложения и рекомендации «Родителю» по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.3.4. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.

2.3.5. Обрабатывать с согласия родителя предоставленные персональные данные в соответствии с действующим законодательством.

2.4. «Родитель» имеет право:

2.4.1. Принимать участие в работе Совета педагогов детского сада САО РАН с правом голосования, участвовать в различных мероприятиях детского сада вместе со своим ребенком (детских праздниках и утренниках, субботниках, в различных конкурсах и смотрах, открытых занятиях и др.).

2.4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

2.4.3. Требовать к ребенку уважительного отношения, качественного присмотра, ухода, воспитания и обучения на условиях, определенных настоящим договором.

2.4.4. Создавать различные объединения, попечительский совет (для оказания помощи детскому саду).

2.4.5. Заслушивать ответы заведующего и педагогов о работе в детском саду.

2.4.6. Присутствовать на занятиях, проводимых с ребенком, с обязательным согласованием с администрацией и педагогом.

2.4.7. Родители (лица, которые их заменяют), имеют право принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса и оказывать добровольную спонсорскую помощь для укрепления учебно-материальной базы образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2.4.8. Находиться с ребенком в детском саду в период адаптации по мере необходимости, в других случаях по согласованию с воспитателями.

2.4.9. Давать согласие на обработку персональных данных. Указания согласия на обработку персональных данных является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.4.10. В случае систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения установленных настоящим Договором условий, стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий Договор.

3. Прочие условия.

3.1.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

3.1.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

3.1.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в лице заведующего и родителей.

3.1.4. Договор составлен в двух экземплярах:

Один экземпляр хранится в детском саду САО РАН в личном деле ребенка, другой – у «Родителя».

СТОРОНЫ, ПОДПИСАВШИЕ НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР:

<p>Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Специальная астрофизическая обсерватория Российской академии наук. Адрес: КЧР, Зеленчукский р-он, п. Нижний Архыз, нижняя научная площадка ИНН: 0904004320 КПП: 090401001 ОГРН: 1020900974104 Зам. Директора по общим вопросам САО РАН _____ О.Д.Ардиланова</p>	<p>Родитель – мать (отец, лицо его заменяющее) _____ Место _____ работы, _____ должность _____ Паспортные данные _____ Телефон: _____ Второй экземпляр договора получен лично. Подпись _____ « _____ » _____ 20 ____ г.</p>
---	---